

アカウント作成

初めて試験予約をする場合、アカウントを作成する必要があります。予約する試験の[試験プログラムページ](#)の右上にある「アカウントの作成」をクリックし、以下のアカウント作成手順に沿って作成してください。

アカウントの作成手順

① ポリシーへの同意後、アカウント作成画面へ

「アカウントの作成」をクリックすると、プライバシーポリシーへの同意画面が表示されます。同意すると、アカウント作成画面に進みます。



② 氏名(ローマ字)・Eメールアドレスの入力

氏名とEメールアドレスを**半角英数字**で入力し、「次へ」をクリックします。

【注意】

- システムが英語ベースであるため First Name（名）、Last Name（姓）の順番となります。
※Title、Middle Name、Suffix は任意です。
- 氏名ですが、**テストセンターで提示いただく本人確認書類と正確に一致している必要があります。**
認定試験の申請書類に記載している氏名ではなく、**必ず試験当日に持参する本人確認書類と一致している氏名をご入力**くださいませ。試験当日、本人確認書類と一致していない場合、受験不可となりますので、ご注意ください。
本人確認書類については、[こちら](#)をご参照くださいませ。

記入例：

氏名

▲ 重要：テストセンターで提示する本人確認書類（ID）と正確に一致する氏名において提示する本人確認書類と氏名が一致しない場合、試験を受験できず、受

Title (タイトル):

例: Mr., Ms., Mrs., Dr.

(任意)

*First Name (氏名 (名)):

政府発行の ID に表示されているものを入力してください。

Taro

Middle Names (氏名 (ミドルネーム)):

(任意)

*Last Name (氏名 (姓)):

政府発行の ID に表示されているものを入力してください。

Yamada

Suffix (サフィックス):

例: Jr., Sr., II, III, IV

(任意)

③ 住所 (ローマ字)の入力

「アカウントの作成：手順 2」の「連絡先の登録の入力」画面は、**ローマ字**で住所を入力します。「居住国」で「日本」を選んだ後、「郵便番号」「都道府県」を必須項目として、住所を登録してください。

注意点：「会社名」は、会社の住所を登録したい場合にのみ入力してください。個人の住所を登録する場合には、会社名は「空欄」にしてください。

【注意】システムが英語ベースであるため**ローマ字での入力**をお願いいたします。

記入例：

連絡先情報

*(アスタリスク) は、入力必須項目です。

各情報を、半角ローマ字、または、半角数字で入力してください。

住所・電話番号

住所の種類:

自宅

*ロケーション/地域: ⓘ

日本

*Post Code (郵便番号):

105-7118

*Prefecture (都道府県):

東京都

*City/Ward (市区町村):

Minato-ku

*Address 1 (町域名):

Higashishimbashi

Address 2 (番地):

1-5-2

Address 3 (建物名・部屋番号):

Shiodome City Center 18F

Company (会社名):

(任意)

*電話番号:

+

81

3-4540-0380

[国番号](#)

④ 氏名・住所（日本語）の入力

日本語の氏名と住所を入力します。日本語の「姓」「名」「郵便番号」「都道府県」などを登録してください。

【注意】

- **試験当日に持参する本人確認書類と一致する氏名をご入力ください。**本人確認書類上の氏名が、予約時に登録した氏名と異なる場合、試験を受験できない可能性があります。
- 「会社名」は、会社の住所を登録したい場合にのみ入力してください。個人の住所を登録する場合には、会社名は「空欄」にしてください。

記入例：

| |
|---|
| 日本語連絡先情報: |
| *氏名 (姓): |
| <input type="text" value="ピアソン"/> |
| 氏名 (ミドルネーム): |
| <input type="text" value="(任意)"/> |
| *氏名 (名): |
| <input type="text" value="太郎"/> |
| タイトル: 例: Mr., Ms., Mrs., Dr. |
| *郵便番号: |
| <input type="text" value="105-7118"/> |
| *都道府県: |
| <input type="text" value="東京都"/> |
| *市区町村: |
| <input type="text" value="港区"/> |
| *町域名: |
| <input type="text" value="東新橋"/> |
| 番地: |
| <input type="text" value="1-5-2"/> |
| 建物名・部屋番号: |
| <input type="text" value="汐留シティセンター18階"/> |
| 会社名: |
| <input type="text" value="(任意)"/> |

⑤ユーザー名とパスワードの設定

「アカウントの作成：手順 3」の「アカウントの作成」画面で、オンライン予約サイトにサインインする際のユーザー名とパスワードを設定します。

- **ユーザー名**： 6 文字以上の半角英数字で入力してください。入力後、「使用可否を確認」をクリックし、このユーザー名が使用できるかどうかを確認します。

ログイン情報

*（アスタリスク）は、入力必須項目です。

各情報を、半角ローマ字、または、半角数字で入力してください。

ユーザー名

ユーザー名は最低でも6文字以上にしてください。メールアドレスにすることを推奨しています。

*ユーザー名:

使用可否を確認

- **パスワード**： 7 文字以上の半角英数字で入力します。大文字、小文字、数字(または記号)を組み合わせで設定してください。

パスワード

パスワードには、下記の条件をすべて満たす必要があります。

- 8 文字以上の文字
- 大文字と小文字の組み合わせ
- 数字 (0~9) または記号 (#、\$、% など)

パスワードにはユーザー名を含めないでください。

*パスワード:

パスワードの強度チェック:

短すぎる

*パスワードの再入力:

- **秘密の質問**：ユーザー名を忘れた際に、オンライン予約サイト上でユーザー名を確認する際に使用します。回答しやすい質問を選んだ後、回答を半角英数字で入力します。

秘密の質問

セキュリティ回答にユーザー名またはパスワードを含むことはできません。

*質問 1:

*回答 1:

*質問 2:

*回答 2:

*質問 3:

*回答 3:

⑥ 完了

「完了」をクリックして、アカウント登録作業を完了します。

※ 「次へ」をクリックするとそのまま、予約画面に進むことができます。

試験の予約、予約変更、キャンセル方法は[こちら](#)

その他ご質問等ございましたら、弊社カスタマーサービスまでご連絡ください。

Pearson カスタマーサービス：

電話番号：0120-355-173 (通話料無料)

営業時間：9:00 ～ 18:00 (土・日・祝日 および 年末年始を除く)

お問合せフォーム：[お問合せフォーム](#)