# Pearson Professional Assessments
# オンライン監督試験：チェックイン手続きの流れ

試験開始前のチェックイン手続きについてご案内します。
試験開始時間の30分前から、**実際の画面上の案内に従ってチェックイン**してください。

# チェックイン手続き(概要)

**試験を開始する前に、以下の流れでチェックイン(受付手続き)を行います。**

1. **オンライン監督試験アプリケーション以外のすべてのアプリケーションを閉じる**

   不要なアプリケーションが開いている場合には、試験に利用する試験用アプリケーションを起動することができません。

2. **チェックインページへアクセス**

   方法① 予約完了メール・再送メールからアクセス

   方法② オンライン予約サイトからアクセス

3. **オンライン監督試験用アプリケーション(OnVUEアプリケーション)のダウンロードと起動**
4. **システムテスト・ネットワークテストの実行**

   利用するパソコンが最低要件を満たしていない場合、試験を開始することはできません。

5. **携帯電話番号の入力**
6. **写真撮影 (顔写真、本人確認書類、受験スペース4箇所)と写真のアップロード**

   スマートフォンのプリケーション、スマートフォンのウェブブラウザ、パソコンのいずれかを利用します。

7. **【再チェック】不要なアプリケーションの確認**
8. **動画ストリーミングの確認**
9. **試験監督員によるチェックイン**

# 不要なアプリケーションを終了する

## 現在起動しているアプリケーションの確認と終了方法

### Mac OS を利用する場合

- 「command」+「option」+「esc」を押し、Finder と OnVUE 以外のアプリケーションをすべて終了します。
- こちらのサイトの「Siriをオフにする」を確認の上、Siri のバックグラウンドでの実行を停止します。

### Windows OS を利用する場合

- 「Ctrl」+「Shift」+「Esc」を押し、OnVUE以外のアプリケーションをすべて終了します。

また、試験中に不要なアプリケーションが自動で起動した場合、**試験は強制的に中断されます。必ずチェックイン前に**アプリケーションの**自動起動設定を無効化**してください。設定状況の確認や変更方法は、ご利用のPC環境(OS、バージョン、機種等)によって異なりますますので、詳細はご自身でご確認ください。試験監督員やカスタマーサービスにおいては、無効化方法のご案内はできません。

# チェックインページへのアクセス方法①

**※試験予約後に受け取った予約完了通知メール、または、再送メールを開き、「チェックイン」リンクをクリックします。**

**受験予約の詳細**

オーダー番号: 0061-7053-8441

| | |
|---|---|
| **試験:** | **SAMPLE-01 - サンプル試験 - 日本語 (JPN)** |
| 受験者: | 田中　太郎 |
| 受験者 ID: | SAMPLEID-000001 |
| 登録 ID: | 416170711 |
| 受験日: | 2022年3月1日 |
| 時間: | 11:15 午前 日本標準時 |
| 受験予約の時間: | 90 分 |
| システムテスト: | システムテストの実施 |
| チェックイン: | チェックイン:<br>チェックインは予約時間の 30 分前から開始することができます。または、受験者のウェブサイトにログインしてチェックインを行ってください。 |

# チェックインページへのアクセス方法②

**※万が一、予約完了通知メールや再送メールが届いていない場合は、オンライン予約ページにログインし、予約した試験名をクリック後、「チェックイン」ボタンをクリックします。「チェックイン」ボタンは、試験開始時間の30分前から表示されます。**

# 試験アプリケーション(OnVUE)ダウンロードと起動

## 【補足】

**試験アプリケーションは、手動で起動してください。**
(自動的には起動しません)

**<ファイル名>**
**Windowsの場合:**
**OnVUE-<バージョン番号>.exe**

**Macの場合:**
**OnVUE-<バージョン番号>.zip**
**OnVUE.app**

# アクセスコードの確認 ※入力されていない場合には、ダウンロードページに戻ってアクセスコードを確認し、入力してください。

**画面が英語表示になっている場合には、画面右上の言語オプションにて「日本語」を選択してください。**

# チェックイン手続き開始 ※年齢を選択し「開始」をクリックします。

# システムチェックの実行 ※それぞれのボタンをクリックし、正常に動作するかを確認します。

# システムチェックの実行 ※要件を満たしていない場合は「次へ」ボタンが表示されません。

# ネットワークチェックの実行 ※要件を満たしていない場合は「次へ」ボタンが表示されません。

# 携帯電話番号の入力

## 【注意事項】

**日本の国番号: +81**
**電話番号: 始めの0を除いて入力**

電話番号が「080-1234-1234」の場合、**+81 80-1234-1234** と入力

# 顔写真・本人確認書類の撮影手順
# ①スマートフォンを利用した場合

**PC搭載のWEBカメラ**を利用した撮影は、**PC(パソコン)搭載のカメラを利用した顔写真・本人確認書類の撮影手順** へ進んでください。

# 撮影アプリケーションへのアクセス

## 【補足】

「**オプション1**」～「**オプション3**」のいずれかの方法で、撮影用アプリケーションにアクセスします。

※　写真撮影後、再びこのページからチェックイン手続きを行います。PC上に表示されているこの画面は閉じずに、スマートフォンにて写真撮影を行ってください。

# 撮影アプリケーションの起動

## 【補足】

スマートフォンで撮影アプリケーションを起動し、アクセスコードを入力します。

**「QRコードをスキャン」した場合:**
パソコン画面に表示されているQRコードをスマートフォンで読み取った場合、自動的にアクセスコードも読み取ります。

**QRコード以外の場合:**
パソコン画面の右上に表示されている9桁の数字 (XXX-XXX-XXX)を、ご自身で入力します。

入力後、「**続行**」をクリックする。

# 顔写真の撮影 ※実際の画面の案内に沿って撮影してください。

# 本人確認書類の選択 ※提示する「本人確認書類の種類」と「発行国」を選択後、案内に沿って撮影します。

**本人確認書類の種類を選択：「運転免許証」、「パスポート」、「政府発行の他の写真付き本人確認書類」**の3種類から選択します。

✓ 「**マイナンバーカード**」を提示する場合：便宜上「**パスポート**」を選択

✓ 運転免許証/パスポート/マイナンバーカード**以外**の有効な本人確認書類を提示する場合：便宜上「**政府発行の他の写真付き本人確認書類**」を選択

**発行国**：「**日本**」を選択します。国名リストは**アルファベット順**に表示されています。

# 【補足①】
## 社員証/学生証 + 資格確認書 を提示する場合

1. 本人確認書類の選択で、「**政府発行の他の写真付き本人確認類**」を選択。発行国は「**日本**」を選択。

2. 「**表面**」で、**社員証**、または、**学生証**を撮影。

3. 「**裏面**」で、**資格確認書**を撮影。

**【表面の撮影】社員証/学生証**

**【裏面の撮影】資格確認書**

# 【補足②】
# マイナンバーカード提示する場合

1. 本人確認書類の選択で
**便宜上「パスポート」**を選択。発行国は
「**日本**」を選択。

2. マイナンバーカードの**表面のみ(顔写真付きの面)**を撮影。

***裏面は撮影しないでください***

# 受験スペースの撮影 ※試験用PCを起点に、受験スペースの「前側・後側・左側・右側」をそれぞれ撮影します。

# PC画面でチェックイン画面を更新する

**※撮影後は、携帯電話は手の届かない場所に置いてください。**

# 顔写真・本人確認書類の撮影手順
# ②PC(パソコン)搭載のカメラを利用した場合

**携帯電話**を利用して顔写真と本人確認書類をアップロードした方は**この手順をスキップ**し、**顔写真・本人確認書類アップロード後の手順** へ進んでんでください。

# PC搭載のウェブカメラの選択 ※赤枠内をクリックします。(ラップトップPCの場合もこちらをクリック)

# 顔写真の撮影 ※画面の案内に沿って撮影してください。

# 本人確認書類の撮影 ※提示する「本人確認書類の種類」と「発行国」を選択後、案内に沿って撮影します。

**本人確認書類の種類を選択：「運転免許証」、「パスポート」、「政府発行の他の写真付き本人確認書類」**の3種類から選択します。

✓ 「**マイナンバーカード**」を提示する場合：便宜上「**パスポート**」を選択

✓ 運転免許証/パスポート/マイナンバーカード**以外**の有効な本人確認書類を提示する場合：便宜上「**政府発行の他の写真付き本人確認書類**」を選択

**発行国**：「**日本**」を選択します。国名リストは**アルファベット順**に表示されています。

# 【補足①】
## 社員証/学生証 + 資格確認書 を提示する場合

1. 本人確認書類の選択で、「**政府発行の他の写真付き本人確認類**」を選択。発行国は「**日本**」を選択。

2. 「**表面**」で、**社員証**、または、**学生証**を撮影。

3. 「**裏面**」で、**資格確認書**を撮影。

**【表面の撮影】**
**社員証/学生証**

**【裏面の撮影】**
**資格確認書**

# 【補足②】
# マイナンバーカード提示する場合

1. 本人確認書類の選択で**便宜上「パスポート」**を選択。発行国は「**日本**」を選択。

2. マイナンバーカードの**表面のみ(顔写真付きの面)**を撮影。

***裏面は撮影しないでください***

# 受験スペースの撮影 ※撮影前に、受験スペース内にある余計なものを片付けます。

# 受験スペースの撮影 ※試験用PCを起点に、受験スペースの「前側・後側・左側・右側」をそれぞれ撮影します。

# 顔写真・本人確認書類アップロード後の手順

# 規則の確認と同意

試験規則のリマインダー
いかなる理由であっても、受験中の部屋に他の人が立ち入ることは認められません
いかなる理由であっても、受験中の部屋を離れることは認められません
口を覆い隠しながら話したり、つぶやいたりする行為は禁止されています
試験内容の記録や撮影は一切禁止されています
モバイルデバイスは手の届かない場所に必ず置いてください（ピアソンVUEから連絡する場合を除きます）
これらの規則に違反した場合は試験が取り消されることに同意します
戻る
次へ

# 【再チェック】不要なアプリケーションの終了

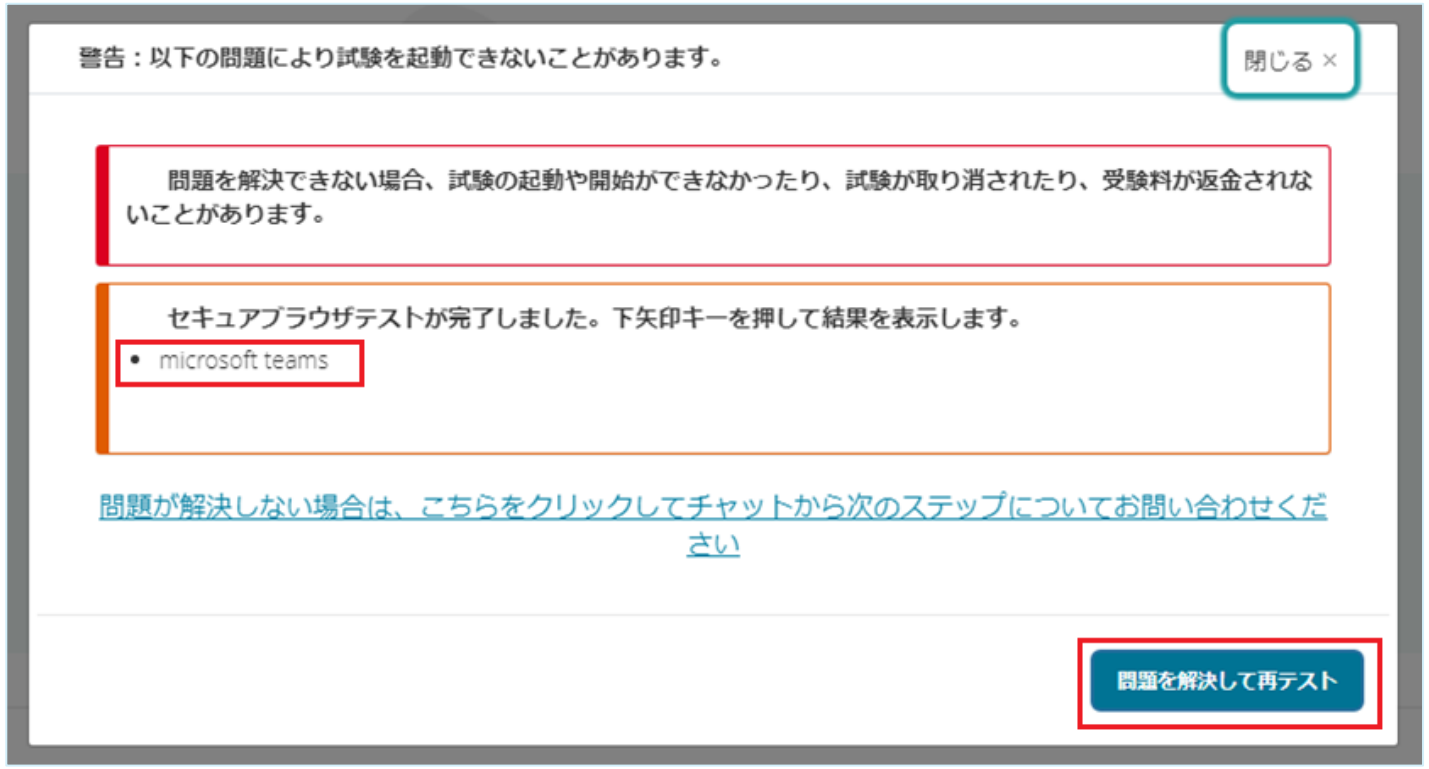
**「テスト」をクリックし、試験アプリケーションの起動を妨げる不要なアプリケーションが立ち上がっていないことを確認します。**

- 通常、**5分程度で終了***します。
- 不要なアプリケーションを検知した場合には、それらを閉じてください。

*不要なアプリケーションが起動している場合チェック完了までに時間を要します。

**【アプリケーションの終了方法】**
**＜Mac OSを利用の場合＞**
「command」+「option」+「esc」を押し、Finder と OnVUE 以外のアプリケーションをすべて終了します。
こちらのサイトからSiriもオフにしてください。
**＜Windows OSを利用の場合＞**
「Ctrl」+「Shift」+「Esc」を押し、OnVUE以外のアプリケーションをすべて終了します。

# 不要なアプリケーションが起動している場合




**不要なアプリケーションが起動している場合、警告メッセージが表示されます。**

**「問題を解決して再テスト」をクリックし、不要なアプリケーションをすべて閉じた上で再度テストを実施します。**

※現在、チャットでのお問い合わせは、
英語対応のみとなります。

**【アプリケーションの終了方法】**

**＜Mac OSを利用の場合＞**

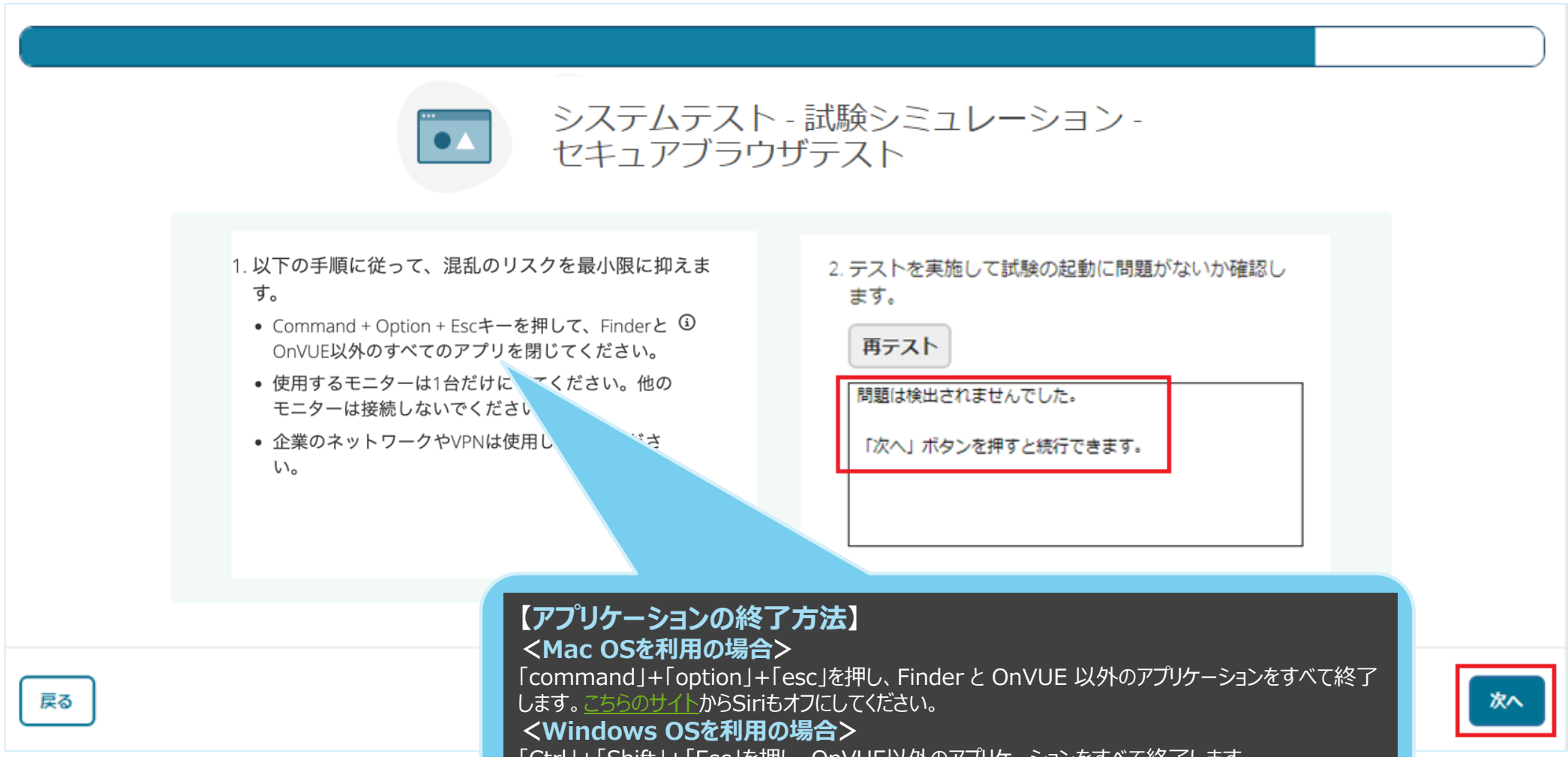
「command」+「option」+「esc」を押し、Finder と OnVUE 以外のアプリケーションをすべて終了します。

こちらのサイトからSiriもオフにしてください。

**＜Windows OSを利用の場合＞**

「Ctrl」+「Shift」+「Esc」を押し、OnVUE以外のアプリケーションをすべて終了します。

# セキュアブラウザテストの完了 ※確認が完了したら「次へ」をクリックします。




**【アプリケーションの終了方法】**
**＜Mac OSを利用の場合＞**
「command」+「option」+「esc」を押し、Finder と OnVUE 以外のアプリケーションをすべて終了します。こちらのサイトからSiriもオフにしてください。
**＜Windows OSを利用の場合＞**
「Ctrl」+「Shift」+「Esc」を押し、OnVUE以外のアプリケーションをすべて終了します。

# 動画ストリーミングの確認

**画面にご自身が映っていることを確認します。**

**映っている場合には「はい」を選択し、「次へ」をクリックします。**

**<u>映っていない場合</u>：**
WEBカメラで撮影中の映像が試験監督員に正常に送られていません。その場合、オンライン監督試験を受けることができません。

# 試験監督員による受付手続き ※以下画面が表示されたら、「キュー位置」に表示されている順番に試験監督員がチェックイン手続きを行いますので、そのままお待ちください。